

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. САЛТЫКОВО**

МОУ СОШ с. Салтыково

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации и функционирования лагеря «Спутник».
- 1.2. Деятельность лагеря регламентируется настоящим Положением.
- 1.3. Лагерь не является юридическим лицом.

Утверждаю  
Директор МОУ СОШ с. Салтыково

\_\_\_\_\_  
Н.Г. Шуртина

приказ № 12 « 11 » 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о лагере труда и отдыха  
МОУ СОШ с. Салтыково**

**2. Организация и содержание деятельности**  
2.1. Лагерь функционирует в период летних каникул по сменам. Составительностью и календарный график лагерных смен устанавливается отделом образования администрации Земетчинского района Новгородской области.

Режим дня в ЛТО определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами, действующими в ЛТО, составляется директором школы.

2.2. Организация питания обучающихся осуществляется в столовой школы.

2.3. Медицинское обслуживание детей в ЛТО осуществляется на договорной основе учреждением здравоохранения.

Непосредственное медицинское сопровождение работы ЛТО осуществляет медицинский работник назначенный главным врачом ГУЗ «Земетчинской районной больницы».

Для медицинского обслуживания детей в ЛТО используются медицинский кабинет школы, а также всё имеющееся в нём медицинское оборудование и лекарственные препараты.

Лагерь труда и отдыха учащихся МОУ СОШ с. Салтыково открывается на основании приказа отдела образования и комплектуется из обучающихся 8-10 классов образовательных учреждений Земетчинского района.

2.4. Зачисление производится в лагерь труда и отдыха учащихся МОУ с. Салтыково на основании заявления родителей (законных представителей). В лагере организуется отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.

2.5. Трудовые бригады участвуют в ремонте и уборке помещений зданий школы, в благоустройстве пришкольной территории, работе на пришкольном участке и в теплицах, работе в СХПК «Салтыково», в благоустройстве села.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря труда и отдыха МОУ СОШ с. Салтыково «Спутник».
- 1.2. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.
- 1.3. Лагерь не является юридическим лицом.

## **2. Организация и содержание деятельности**

2.1. Лагерь функционирует в период летних каникул по сменам. Продолжительность и календарный график лагерных смен устанавливается приказом отдела образования администрации Земетчинского района Пензенской области.

Режим дня в ЛТО определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами, условиями пребывания детей, созданными в ЛТО, возрастными особенностями детей. Режим дня утверждается директором школы.

2.2. Организацию питания детей в ЛТО осуществляет и организуется в столовой школы.

2.3. Медицинское обслуживание детей в ЛТО осуществляет на договорной основе учреждение здравоохранения.

Непосредственное медицинское сопровождение работы ЛТО осуществляет медицинский работник назначенный главным врачом ГУЗ «Земетчинской районной больницы»

Для медицинского обслуживания детей в ЛТО используется медицинский кабинет школы, а также всё имеющееся в нём медицинское оборудование и лекарственные препараты.

Лагерь труда и отдыха учащихся МОУ СОШ с. Салтыково открывается на основании приказа отдела образования и комплектуются из обучающихся 8-10 классов образовательных учреждений Земетчинского района.

2.4. Зачисление производится в лагерь труда и отдыха учащихся МОУ с. Салтыково на основании заявления родителей (законных представителей). В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.

2.5. Трудовые бригады участвуют в ремонте и уборке помещений зданий школы, в благоустройстве школьной территории, работе на пришкольном участке и в теплицах, работе в СХПК «Салтыково», в благоустройстве села.

2.6. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.7. В лагере труда и отдыха создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания развития творческих способностей детей.

2.8. В лагере действует орган самоуправления обучающихся.

## **3. Кадровое обеспечение**

3.1. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом директора школы.

Функциональные обязанности, права и ответственность начальника ЛТО определяются его должностной инструкцией, трудовым договором, должностной инструкцией по охране труда.

3.2 Комплектование ЛТО педагогическими работниками, техническим и обслуживающим персоналом осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утверждённым директором школы.

Трудоустройство работников ЛТО оформляется срочными трудовыми договорами в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

К педагогической деятельности в ЛТО допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

В порядке исключения к педагогической работе могут привлекаться лица в возрасте 18 лет, являющиеся студентами педагогических учреждений высшего и среднего профессионального образования.

Профессиональная деятельность работников ЛТО определяется правилами внутреннего трудового распорядка работников ЛТО, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда.

3.3. Коллектив педагогов ЛТО самостоятельно определяет программу деятельности лагеря: план образовательных, досуговых, спортивно-оздоровительных мероприятий; экскурсий и культпоходов, связанных с выходом детей за территорию лагеря.

Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учётом интересов детей.

Воспитатели, руководитель физического воспитания осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Орган самоуправления представляет собой совет командиров, который реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия.

#### **4. Охрана жизни и здоровья детей**

4.1. Начальник лагеря, воспитатели, руководитель физического воспитания несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

4.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

4.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников.

- 4.4. В лагере труда и отдыха действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность медицинский работник.
- 4.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора общеобразовательного учреждения.
- 4.7. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.
- 4.8. Купание детей разрешается начальником лагеря группами не свыше 10 человек в проверенных местах водоёмов. Проводится инструктаж по плаванию в присутствии воспитателя и медицинского работника. В месте купания детей должно находиться в полной готовности спасательные средства.
- 4.9. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах, маршрутных такси, личном легковом автотранспорте.
- 4.10. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере действуют разработанные планы эвакуации школы на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 4.11. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.
- 4.12. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с инструкциями по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

## **5. Финансовое обеспечение**

- 5.1. ЛТО финансируется за счёт средств регионального и муниципального бюджетов в рамках целевой программы.
- 5.2. Финансирование ЛТО осуществляется на основании сметы расходов, утверждённой директором школы.
- 5.3. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством и учредителем школы.
- 5.4. Начальник ЛТО контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств.  
После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.